



EU-LAC Foundation
Fundación EU-LAC

Fundación Internacional EU-LAC

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Servicios de consultoría: Junior Professional - Comunicaciones y Asuntos Públicos

Julio de 2026

La Fundación Unión Europea – América Latina y el Caribe (Fundación UE-LAC) es una organización internacional creada por los Jefes de Estado y de Gobierno de los Estados miembros de la Unión Europea y de los Estados de América Latina y el Caribe.

La Fundación UE-ALC sirve especialmente para fortalecer la cooperación entre las regiones de la UE y la ALC, fomentando el intercambio intercultural, especialmente a través de la participación y la participación de actores de la sociedad civil. Su objetivo es aumentar la visibilidad y presencia de la UE y la ALC en la región socia, así como el perfil de la asociación birregional en el mundo en general. La sede de la Fundación EU-LAC se encuentra en Hamburgo, Alemania.

Actualmente estamos buscando un/a consultor/a que pueda actuar como:

Consultor/a: Comunicaciones Profesionales Junior y Asuntos Públicos

Fecha prevista de inicio: 1 de septiembre de 2026

Duración: seis meses – con posibilidad de renovación

Puesto a tiempo parcial: 50% - 20 horas semanales

Trabajo remoto: es posible desde cualquier país de la UE

Fecha límite para presentar solicitudes: 21 de julio de 2026, fecha final CEST

Tareas

En estrecha coordinación con el Responsable de Monitoreo de Programas y Relaciones Institucionales, el consultor hará lo siguiente:

- ☐ Asistir a la Fundación UE-LAC en la implementación de su estrategia de comunicación;
- ☐ Mantener y actualizar regularmente el contenido en la página web de la organización, incluyendo noticias, eventos y otra información relevante;
- ☐ Desarrollar, programar y publicar contenido atractivo para los canales de redes sociales de la organización (LinkedIn, X, Instagram, Facebook, YouTube, Vimeo y otros), contribuyendo a la optimización del alcance y la interacción de la audiencia;
- ☐ Preparar, gestionar y difundir el boletín trimestral de la Fundación UE-LAC
- ☐ Apoyar las relaciones con los representantes de los medios y supervisar la cobertura mediática;
- ☐ Monitorizar y analizar indicadores de rendimiento en comunicación, incluyendo métricas de sitios web y redes sociales, y preparar informes sobre actividades y resultados de comunicación;



- ☐ Apoyar la comunicación y visibilidad de los eventos de la Fundación UE-LAC mediante la preparación de materiales de comunicación, la producción de contenidos multimedia y la difusión de información relacionada con eventos;
- ☐ Apoyar la preparación de informes, discursos, presentaciones y materiales informativos, según sea necesario.
- ☐ Contribuir a garantizar la aplicación coherente de la identidad visual y las directrices de estilo de la organización en materiales de comunicación y publicaciones;
- ☐ Redactar, corregir y editar materiales de comunicación y documentos destinados a los grupos de interés de la organización y al público en general;

Requisitos generales

- ☐ Ser ciudadano de un país de la UE, América Latina o Caribe, residir legalmente en un Estado miembro de la Unión Europea y estar autorizado para trabajar sin necesidad de patrocinio de visado por la Fundación UE-LAC.
- ☐ Al menos una licenciatura en periodismo, comunicación, relaciones públicas o campo relacionado, acreditada por un diploma;
- ☐ Al menos uno (2) año de experiencia laboral relevante;
- ☐ La experiencia previa en actividades de comunicación dentro de organizaciones internacionales, agencias de cooperación, think tanks u organizaciones sin ánimo de lucro sería una ventaja;
- ☐ Conocimiento e interés en la relación biregional entre la Unión Europea y América Latina y el Caribe;
- ☐ Conocimiento de los medios en uno o más países de la asociación;
- ☐ Muy buen conocimiento y fluidez en inglés y español, el alemán sería una ventaja;
- ☐ El conocimiento de otras lenguas de las regiones asociadas sería una ventaja;
- ☐ La experiencia en gestión técnica y financiera de programas de cooperación internacional sería una ventaja.

Requisitos técnicos

- ☐ Experiencia en la creación y edición de productos de comunicación digital, incluyendo contenido para redes sociales, infografías, boletines informativos y materiales audiovisuales básicos;
- ☐ Dominio de Canva y otras herramientas de creación de contenido; el conocimiento de Adobe Creative Suite sería una ventaja;
- ☐ Experiencia en la gestión y actualización de sitios web a través de Sistemas de Gestión de Contenidos (CMS), preferiblemente Drupal;
- ☐ Experiencia en el uso de aplicaciones de edición de vídeo, como CapCut u herramientas similares, para la producción de contenido audiovisual corto;
- ☐ Experiencia en el uso de Mailchimp para el diseño, distribución, gestión de audiencias y seguimiento de métricas de lectores y interacción;
- ☐ Conocimiento de herramientas de análisis de redes sociales y monitorización de sitios web (por ejemplo, Meta Business Suite, LinkedIn Analytics, Google Analytics);

Otros requisitos

- ☐ Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita;
- ☐ Capacidad para gestionar la presión y las demandas contradictorias;



- ☐ Buenas habilidades de gestión del tiempo y establecer prioridades correctamente;
- ☐ Atención al detalle y precisión en la ejecución;
- ☐ Espíritu de equipo y capacidad para interactuar en un entorno multicultural y multilingüe.

Ofrecemos:

- ☐ Una obra exigente y versátil;
- ☐ Un entorno de trabajo dinámico y estimulante;
- ☐ Remuneración justa;
- ☐ Un lugar de trabajo atractivo en el corazón de Hamburgo.

Términos del contrato

- ☐ Contrato temporal a tiempo parcial (20 horas semanales) (hasta 16 meses);
- ☐ Las tasas se ajustarán al nivel de formación formal y experiencia profesional de la empresa o persona exitosa.
- ☐ Las empresas interesadas deben estar legítimamente constituidas en un país de la UE y la LAC y ser capaces de emitir facturas.
- ☐ La empresa seleccionada firmará un contrato de prestación de servicios con la Fundación EU-LAC.
- ☐ La Fundación UE-LAC se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier propuesta, total o parcialmente, sin la obligación de justificar su decisión.
- ☐ La Fundación UE-LAC también se reserva el derecho de retirarse de un contrato, sin la obligación de justificar su decisión.

Procedimiento de solicitud

- ☐ Por favor, envíe su solicitud de empleo, incluyendo un currículum, carta de motivación **con expectativas de honorarios de** consultoría, expedientes y/o certificaciones de estudios académicos, habilidades lingüísticas y experiencia profesional, por correo electrónico al Sr. Juan Etchart, Director de Finanzas y Administración jetchart@eulacfoundation.org usando **como asunto "Junior Professional - Comunicaciones y Asuntos Públicos"** a más tardar el 21 de julio de 2026, al final del día CEST.
- ☐ Solo los consultores preseleccionados serán informados sobre el estado de su solicitud.

Protección de datos

Todos los datos personales recogidos durante el proceso solo se utilizarán para los fines de estos procedimientos y en ningún caso serán transmitidos a terceros. Cualquier dato proporcionado será tratado con la máxima confidencialidad y con altos estándares de seguridad.

Todos los documentos proporcionados a la Fundación durante el procedimiento se conservarán en los archivos de la Fundación y no serán devueltos al proveedor de servicios. Los documentos de la oferta solo se conservarán mientras sea obligatorio para cumplir con los requisitos de los procedimientos de auditoría/control vigentes aplicables a la Fundación. Tras este periodo, la información personal se destruye.

Igualdad de Oportunidades

La Fundación UE-LAC aplica una política de igualdad de oportunidades y acepta solicitudes sin distinción por motivos de edad, raza, convicción política o religiosa, sexo u orientación sexual, independientemente de discapacidades, estado civil o situación familiar.



EU-LAC Foundation
Fundación EU-LAC

POR FAVOR, TENGA EN CUENTA QUE, DEBIDO AL GRAN VOLUMEN DE OFERTAS QUE RECIBIMOS, SOLO SE CONTACTARÁ CON LOS CANDIDATOS PRESELECCIONADOS. SI NO HAS SIDO CONTACTADO EN UN PLAZO DE 2 SEMANAS TRAS LA FECHA LÍMITE, Y DESAFORTUNADAMENTE EN ESTA OCASIÓN TU OFERTA NO HA TENIDO ÉXITO.